



## **PROCEDURA**

### **-ZARZĄDZANIA CERTYFIKATEM EKOTURYSTYCZNYM**

### **-NADAWANIA CERTYFIKATU EKOTURYSTYCZNEGO**

#### **Tło historyczne**

Polski Certyfikat Ekoturystyczny został utworzony przez Społeczny Instytut Ekologiczny w ramach projektu „Wzorcowa sieć ekoturystyczna między Bugiem a Narwią” realizowanego od lipca 2009 do grudnia 2010 w ramach wsparcia udzielonego przez Islandię, Liechtenstein i Norwegię poprzez dofinansowanie ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego, a także ze środków budżetu Rzeczypospolitej Polskiej w ramach Funduszu dla Organizacji Pozarządowych.

#### **Zasady**

Zasady przyznawania certyfikatu opisuje:

- niniejsza procedura
- zestaw kryteriów
- wniosek aplikacyjny

#### **Logo**

Obiekty i przedsięwzięcia certyfikowane uzyskują na czas trwania certyfikatu prawo do posługiwania się logo (znakiem), które stanowi załącznik do niniejszej procedury. Logo chronione jest patentem na poziomie krajowym i UE.

Logo oraz system certyfikacji stanowią własność autorską Społecznego Instytutu Ekologicznego i podlegają z tego tytułu ochronie prawnej.

## **Zarządzanie systemem**

Spółeczny instytut Ekologiczny zarządza systemem wraz z lokalnymi stowarzyszeniami, których cele są zbieżne z propagowaniem i ideą ekoturystyki.

W momencie utworzenia systemu są to:

- Mazowiecko-Podlaskie Stowarzyszenie Agroturystyczne
- Stowarzyszenie gospodarstw agro i ekoturystycznych Mazowieckie Wierzby

Zostało podpisane trójstronne porozumienie pomiędzy trzema stowarzyszeniami dotyczące zarządzania systemem zgodnie z niniejszą procedurą.

Zgodnie z porozumieniem, jeżeli rozszerzenie obszaru stosowania systemu będzie tego wymagało, partnerzy mogą jednogłośnie zdecydować o dokooptowaniu do systemu zarządzania innych instytucji pod warunkiem, że będą one reprezentować znaczącą liczbę beneficjentów i potencjalnych beneficjentów systemu lub wniosą znaczący wkład w jego rozwój i promocję oraz że ich cele będą zbieżne z ideą ekoturystyki. Warunkiem będzie podpisanie porozumienia pomiędzy wszystkim partnerami.

Umowa określa również warunki rezygnacji z udziału w zarządzaniu systemem.

## **Rada ds. certyfikacji**

Certyfikat jest przyznawany przez Radę ds. Certyfikacji.

Rada składa się z 5 do 7 osób:

- przedstawiciela Społecznego Instytutu Ekologicznego wskazanego przez Zarząd SIE
- przedstawiciela Mazowiecko-Podlaskiego Stowarzyszenia Agroturystycznego wskazanego przez Zarząd Stowarzyszenia
- przedstawiciela Stowarzyszenia gospodarstw agro i ekoturystycznych Mazowieckie Wierzby wskazanego przez Zarząd Stowarzyszenia

Oraz w latach 2010 i 2011:

- dwóch przedstawicieli grupy roboczej wyłonionej w projekcie „Wzorcowa sieć ekoturystyczna”, która opracowywała kryteria ekocertyfikacji, wybranych na zasadzie głosowania przez członków grupy.

W kolejnych latach, będą to trzej przedstawiciele certyfikowanych obiektów, wskazani przez Radę na podstawie zgłoszonych kandydatur.

Kadencja Członka Rady trwa 2 lata.

W przypadku rezygnacji jednego z członków, wyznaczany jest nowy na w/w zasadach.

W przypadku zerwania umowy lub rezygnacji przez partnerów, Społeczny Instytut Ekologiczny może określić nowe zasady powoływania Rady, pod warunkiem zachowania udziału przynajmniej dwóch lokalnych stowarzyszeń z terenu objętego certyfikacją, reprezentujących beneficjentów certyfikatu i potencjalnych beneficjentów.

## **Regulamin Rady ds. Certyfikacji**

Rada sama uchwała swój regulamin funkcjonowania, pod warunkiem zachowania warunków przewidzianych w systemie zarządzania certyfikatem ekoturystycznym. Zmiany w regulaminie wymagają większości 2/3 głosów członków Rady.

Rada ds. certyfikacji składa się z 5 do 7 członków, wytypowanych na w/w zasadach.

Rada wybiera w swoim gronie przewodniczącego i wice-przewodniczącego Rady.

Rada spotyka się w zależności od potrzeb procedury nadawania certyfikatów, jednakże przynajmniej raz na rok.

Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący, informując o nich w każdy skuteczny sposób członków Rady przynajmniej na 10 dni przed terminem posiedzenia.

Posiedzenia Rady są ważne pod warunkiem obecności przynajmniej połowy członków, w tym przewodniczącego lub wice-przewodniczącego.

Rada podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.

W przypadku równego podziału głosów, decydujący głos ma przewodniczący Rady.

Spotkania Rady są protokołowane. Dokumentacja przechowywana jest przez przewodniczącego.

### **Zadaniami Rady są:**

- zarządzanie systemem certyfikacji
  - dbanie o rozwój, zachowanie i podwyższanie standardów w systemie certyfikacji ekoturystycznej
  - promocja zasad ekoturystyki w Polsce w oparciu o system certyfikacji ekoturystycznej
  - przestrzeganie zasad ustanowionych przez system
  - wybór i odwoływanie jednostki lub osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie audytu certyfikującego (mogą to być członkowie Rady lub nie)
  - ustalanie opłat za certyfikację i sposobu zarządzania finansowego systemem
  - wprowadzanie ewentualnych zmian w systemie i sposobie zarządzania wynikających z doświadczenia, praktyki lub rozwoju systemu, pod warunkiem zachowania zasad ekoturystyki i nie obniżania standardów ustanowionych pierwotnie przez system.
- Wprowadzenie zmian w systemie wymaga większości 2/3 głosów wszystkich członków Rady.
- interpretacja sposobu spełnienia kryteriów w poszczególnych przypadkach lub jeżeli zachodzą wątpliwości na ten temat
  - przyznawanie certyfikatu wraz z prawem do posługiwania się logo
  - odbieranie certyfikatu i związanych z nim praw

### **Sposób zgłaszania wniosku i przyznawania certyfikatu**

Standardowa procedura zgłaszania wniosku i nadawania certyfikatu wygląda następująco:

1. Wnioskodawca zgłasza pisemnie wstępną chęć otrzymania certyfikatu do przewodniczącego Rady lub audytora wyznaczonego przez Radę. W piśmie

- zgłoszeniowym wnioskodawca przedstawia skrótowy opis działalności i powód dla którego zamierza wnioskować o certyfikat (maksymalnie jedna strona A4).
2. W ciągu 3 dni wnioskodawca otrzymuje odpowiedź informującą, czy ma szansę na otrzymanie certyfikatu w danym roku. Wnioskodawca otrzymuje również informację o kosztach certyfikacji i wyraża na nie pisemną zgodę.
  3. Wnioskodawca przesyła wstępny wniosek aplikacyjny. Wątpliwości dotyczące wypełnienia wniosku konsultowane są z jednostką/osobą certyfikującą e-mailem lub telefonicznie.
  4. W ciągu 2 tygodni od otrzymania wniosku jednostka/osoba certyfikująca przekazuje swoje uwagi dotyczące niezbędnych korekt
  5. Proces przewidziany w punktach 4 i 5 trwa do momentu uznania przez osobę certyfikującą, że wniosek pozwala na przyznanie certyfikatu. W przypadku wątpliwości są one konsultowane z Radą.
  6. Umawiana jest wizyta audytująca na miejscu. Wnioskodawca jest w tym momencie zobowiązany do zapłacenia połowy kosztów certyfikacji.
  7. Po wizycie sporządzany jest pisemny protokół polecający przyznanie certyfikatu lub zalecający niezbędne korekty i czas proponowany na ich dokonanie.
  8. Wnioskodawca dokonuje korekt w przewidzianym czasie i informuje jednostkę. W razie konieczności dokonywana jest kolejna wizyta na miejscu w celu sprawdzenia wykonania korekt.
  9. Po sporządzeniu koniecznych korekt audytor przekazuje Radzie w ciągu tygodnia protokół zalecający przyznanie certyfikatu. Rada zobowiązana jest do podjęcia w ciągu miesiąca decyzji o nadaniu certyfikatu. W przypadku pozytywnej decyzji, wnioskodawca otrzymuje informację na piśmie w terminie 7 dni od jej podjęcia i uiszcza pozostałe opłaty. W przypadku decyzji negatywnej, wnioskodawcy przysługuje jednorazowe odwołanie do Rady. Wnioskodawca może wnioskować o przedstawienie swoich racji bezpośrednio Radzie, która zobowiązana jest wysłuchać jego racji i podjąć ostateczną decyzję.

### **Prawa przyznawane certyfikowanym obiektom**

W momencie otrzymania certyfikatu i do czasu cofnięcia przez Radę, wnioskodawca ma prawo:

- posługiwać się opatentowanym znakiem ekoturystycznym
  - informować we wszelkich materiałach o otrzymanym certyfikacie
  - być wymienionym we wszelkich materiałach informacyjnych i promocyjnych systemu
  - kandydować do Rady
  - uczestniczyć w monitorowaniu prawidłowego funkcjonowania systemu i jego rozwoju poprzez zgłaszanie uwag i wniosków do Rady i jednostki certyfikującej.
- Wszelkie uwagi na piśmie muszą być formalnie rozpatrzone na posiedzeniach Rady.

**Załącznik- LOGO (znak) Polskiego Certyfikatu Ekoturystycznego**  
Logo występuje w 4 podstawowych wersjach

